

Số: 05 /TB-TTĐH

Cần Thơ, ngày tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2024

Căn cứ Quyết định số 80/QĐ-VPUB ngày 10 tháng 5 năm 2024 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 làm việc tại Trung tâm Điều hành đô thị thông minh Cần Thơ; Trung tâm thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

I. Chỉ tiêu, số lượng, vị trí cần tuyển

- Số lượng vị trí việc làm cần tuyển: 03 chỉ tiêu.
- Ngạch viên chức tuyển dụng: Chuyên viên (Mã số: 01.003).
- Vị trí:

- 01 viên chức nghề nghiệp chuyên ngành – Chuyên viên về quản lý Trung tâm chỉ huy thành phố;
- 01 viên chức nghề nghiệp chuyên ngành - Chuyên viên về quản lý Cổng Thông tin điện tử thành phố.
- 01 viên chức nghề nghiệp chuyên ngành - Chuyên viên về quản lý tin học – công báo.

II. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1. Điều kiện, tiêu chuẩn:

- a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:
- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
 - Từ đủ 18 tuổi trở lên;
 - Có đơn đăng ký dự tuyển;
 - Có lý lịch rõ ràng;
 - Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
 - Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
 - Đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định và các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm theo Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bản kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, khi trúng tuyển phải xuất trình bản chính để kiểm tra, đối chiếu trước khi tuyển dụng;
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
- 02 ảnh mà cỡ 4 x 6 cm cùng loại, chụp từ 6 tháng trở lại đây, ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh;
- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên và địa chỉ người nhận.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a khoản 3 Mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. Hình thức và nội dung tuyển dụng

1. Việc tuyển dụng thông qua hình thức xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Vấn đáp

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

2. Xác định người trúng tuyển:

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 3 Mục II Thông báo này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Mục này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

Không thực hiện bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. Thời gian, địa điểm phát hành và nhận hồ sơ dự tuyển

1. Thời gian phát và nhận hồ sơ: Các ngày làm việc thứ hai đến thứ sáu (từ 7 giờ 00 phút ngày 13 tháng 5 năm 2024 đến 17 giờ 00 phút ngày 11 tháng 6 năm 2024).

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Trung tâm Điều hành đô thị thông minh Cần Thơ (Tầng 3, trụ sở Ủy ban nhân dân thành phố): số 02 Hòa Bình, phường Tân An, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ.

3. Lịch phỏng vấn xét tuyển: Hội đồng xét tuyển thông báo đến thí sinh đủ điều kiện dự tuyển theo địa chỉ ghi trong hồ sơ (thí sinh lưu ý ghi rõ địa chỉ liên hệ trong Đơn dự xét tuyển và bì thư kèm theo). Hội đồng xét tuyển không chịu trách nhiệm về việc thất lạc thư do việc cung cấp sai địa chỉ của thí sinh.

Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 được niêm yết tại Trung tâm Điều hành đô thị thông minh Cần Thơ, đồng thời đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử Văn phòng UBND thành phố Cần Thơ (<http://www.vpub.cantho.gov.vn>) và Cổng Thông tin điện tử thành phố Cần Thơ (<http://www.cantho.gov.vn>).

Trường hợp thắc mắc liên hệ trực tiếp về Phòng Hành chính - Tổng hợp của Trung tâm qua số điện thoại 080.71242 để được hướng dẫn./.

(Đính kèm phụ lục khung năng lực vị trí việc làm và mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển).

Nơi nhận:

- VP UBND TP (2,3,4,5,6);
- TT ĐH ĐTTM CT
- Lưu: VT. HH

GIÁM ĐỐC

Lê Quang Tuyến

